

Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
ЗАТО г. Североморск «Детский сад № 30»

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием  
МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30  
Протокол № 3 от 18.10.2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом № 133-ОД  
от 16.12.2022 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом Родителей  
МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30  
Протокол № 1 от 16.12.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей (законных представителей)**  
**воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения ЗАТО г. Североморск «Детский сад № 30»**

г. Североморск

2022 г.

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) является локальным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ЗАТО г. Североморск «Детский сад № 30» (далее - МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30), регламентирует деятельность коллегиального органа Совет родителей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 5 декабря 2022 г.;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30.

1.3. Совет родителей (далее - Совет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30.

1.4. Решение Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются те решения, в целях реализации которых, издается приказ заведующего детским садом.

## **II. Цель и задачи Совета родителей МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30.**

2.1. Цель коллегиального органа Совет родителей - учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.

2.3. Задачи:

- развивать и совершенствовать условия для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защищать законные права и интересы воспитанников детского сада;
- организовывать и проводить образовательно – воспитательные мероприятия.

## **III. Порядок формирования и структура Совета родителей.**

3.1. Совет родителей формируется ежегодно. Совет родителей Учреждения – совещательный орган самоуправления родительской общественности Учреждения.

3.2. Членами Совета родителей являются представители родителей групп (председатели родительских комитетов каждой группы), выбранные родительскими собраниями в группах.

3.3. Совет родителей работает по собственному плану, разработанному Советом в начале года и утвержденному заведующим Учреждения. Заседание Совета родителей проводится не реже трёх раз в течение учебного года.

3.4. Председатель Совета родителей избирается из числа его членов. По решению Совета могут быть избраны заместители председателя, количество которых определяется Советом, исходя из перечисленных интересов и возможностей членов Совета, а также из соображений оптимальной организации деятельности.

3.5. Совет родителей из своего состава избирает секретаря сроком на учебный год. Родительский совет осуществляет деятельность на основании «Положения о Совете родителей (законных представителей) обучающихся».

- 3.6. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже трёх раз в течение учебного года.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Совета родителей сообщается его членам не позднее, чем за неделю до его проведения.
- 3.8. Осуществление членами Совета родителей МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30 своих функций осуществляется на безвозмездной основе.
- 3.9. В заседаниях Совета родителей с правом совещательного голоса может присутствовать руководитель Учреждения и его заместители.
- 3.10. Заседания Совета родителей МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30 правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Совета.

#### **IV. Права и обязанности Совета родителей Учреждения.**

4.1. Совет родителей имеет право на:

- рассмотрение и разработку предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;
- участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения;
- участие в организации и проведении культурно – массовых мероприятий;
- выработку предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Учреждением, коллегиальными органами управления Учреждения;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- контролировать качество питания;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и иными организациями по вопросам оказания помощи дошкольной образовательной организации;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активное участие в жизни детского сада;

4.2. Совет родителей имеет право выступать от имени Учреждения в пределах своей компетенции.

4.3. Совет родителей обязан:

- члены Совета родителей принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом или родительскими советами групп;
- участвовать в мероприятиях, проводимых ДОО.

#### **V. Порядок принятия Советом родителей решений.**

5.1. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 от своего состава.

5.2. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов и оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем, ведущим протокол заседания.

5.3. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для родительских советов групп.

5.4. Члены Совета родителей оперативно сообщают воспитателям, советам родителей групп, а также всем родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ ЗАТО г.

Североморск д/с № 30 и заинтересованным лицам о решении, организуют выполнение этих решений родителями групп и ответственными лицами.

5.5. Организация выполнений решений Совета родителей осуществляется председателем Совета родителей и родительским активом.

5.6. О результатах этой работы члены Совета информируют на последующих заседаниях. Перечень вопросов, обсужденных на заседаниях Совета родителей Учреждения, а также решения протоколируются.

## **VI. Документация Совета родителей МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30.**

6.1. Совет родителей МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30 ведет протоколы заседаний, готовит отчеты о проделанной работе.

6.2. Протоколы подписывает председатель и секретарь родительского совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Заведующий МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30 организует хранение документации Совета родителей.

## **VII. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.**

7.1. В целях создания благоприятных, современных, развивающих условия для воспитанников детского сада, для совместной деятельности всех участников образовательных отношений возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ в редакции от 21.11.2022 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

7.2. Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей (законных представителей) воспитанников установлен Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30.

7.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Совет родителей МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30.

## **VIII. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 30, принимается на Общем собрании, согласовывается с Советом родителей, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.